**Anexa 2 Grile de verificare şi evaluare a cererilor de finanţare**

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

| **Criteriu** | | | **Sistem notare** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Admisibilitate** | | |  |  |
| **Conformarea formală** cu toate cerinţele specifice formulate în ghidul solicitantului: | | |  |  |
| 1. Cererea de finanțare a fost încărcată în platforma electronică și are toate secțiunile completate? | | |  |  |
| 1. Cererea de finanţare include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul solicitantului și platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Declarația de eligibilitate a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor) a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3 la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarațiile privind conflictul de interese au fost încărcate în platforma electronică și sunt completate conform modelului din Anexa 3 la Ghidului solicitantului, datate, semnate şi cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM si mari a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3 la Ghidul solicitantului, este datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Actul constitutiv al solicitantului / documente echivalente cu traducere a/au fost încărcat/e în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Statutul solicitantului /documente echivalente cu traducere autorizată a/au fost încărcat/e în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Certificatul constatator de la Registrul Comertului valabil a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Licența de producere a hidrogenului din surse regenerabile a fost încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare, inclusiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat anterior anului de depunere a Cererii de finanţare au fost incărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Scrisoare de confort angajantă emisă de o instituție bancară privind asigurarea unui credit pentru cofinanțarea proiectului și cheltuielile neeligibile ale proiectului (doar în cazul solicitanţilor care nu pot îndeplinesc criteriul privind indicatorii de solvabilitate) | | |  |  |
| 1. Decizia de înființare UIP /echipei de management al proiectului | | |  |  |
| 1. Studiul de fezabilitate, elaborat conform HG nr. 907/2016, Hotărârea AGA/CA/asociatului unic sau orice alt act oficial al organelor abilitate prin lege/statutul solicitantului să aprobe SF, privind aprobarea SF a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Actul de împuternicire (obligatoriu doar în cazul împuternicirii) este încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Analiza Cost-beneficiu aprobată prin actele oficiale al organelor abilitate prin lege să aprobe Analiza financiară este încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este anexa privind Conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevederile tratatului datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare, încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este harta indicând zona proiectului încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Planul de informare și publicitate este încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| * **DA** | | * **NU** |  |  |
| **Comentarii:** | | |  |  |
| **Eligibilitate** | | |  |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | | |  |
| Solicitantul/ îndeplineşte toate criteriile de natură instituţională, legală şi financiară conform prevederilor din Ghidul solicitantului: | | |  |  |
| 1. *Solicitantul are personalitate juridică, este legal constituit în conformitate cu legislaţia specifică din statul membru a cărei naţionalitate o deţine și este societate (constituită conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau conform legislației specifice dintr-un alt stat membru) implicată în termoficarea urbană.*   *Se probează prin:*   * *Actul constitutiv, Statutul şi Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului sau documente echivalente cu traducere autorizată, (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanţare), valabil la data depunerii documentelor însoţitoare ale Cererii de finanţare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul derulează activități economice eligibile din sectoare aferente secţiunii D - Producția de energie electrică şi termică, gaze, apă caldă şi aer condiţionat, definită conform codificării CAEN Rev. 2.* *(Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 al preşedintelui Institutului Naţional de Statistică privind actualizarerea Clasificării activităţilor din economia naţională – CAEN cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare*   *Se probează prin:*   * *Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului, sau documentul echivalent cu traducere autorizată, valabil la data depunerii cererii de finanțare, emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanțare: se va lua în considerare codul CAEN al activităţii pentru care solicitantul intenţionează să acceseze fonduri în cadrul măsurii de investiții 2 din cadrul PNRR.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul se încadrează într-una dintre categoriile de beneficiari eligibili menționate în ghid.*      * *În cazul IMM -urilor se va completa model Anexa 3 la cererea de finanţare Declaraţia privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM (din care să reiasă încadrarea într-o anumită categorie);* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul* ***nu*** *se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:*   *1) este în incapacitate de plată/în stare de insolvenţă conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările şi completările ulterioare, după caz;*  *2) este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;*  *3) nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;*  *4) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a suferit condamnări definitive datorate unei conduite prefesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;*  *5) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei judecăţi de tip res judicata pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;*  *6) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenţei sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal şi incompatibil cu piaţa internă;*  *7)este o întreprindere în dificultate conform definitiei din COMUNICARE A COMISIEI Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate .*  *Se probează prin:*   * *Declaraţia de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3 la Cererea de finanţare)* * *Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat (Anexa 3 la Cererea de finanţare);* * *În cazul punctului 7 se va verifica îndeplinirea acestei condiții în baza Declaraţiei de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3 la Cererea de finanţare). În cazul în care proiectul va obține punctajul minim pentru a fi selectat spre finanțare (70 de puncte), se va verifica îndeplinirea acestei condiții pentru întreprinderi în dificultate, în corelare cu Anexa 3 la Cererea de finanţare.* * *În cazul selecţiei proiectului, la contractare se va proba îndeplinirea obligaţiilor prin certificatul de atestare fiscală emis de ANAF şi de Direcţia locală de taxe şi impozite, aflate în termenul de valabilitate, conform formatului specific pentru solicitarea de finanţare prin fonduri europene; de asemenea, la contractare vor fi probate alte obligaţii prin Cazier fiscal al solicitantului şi Cazier judiciar al reprezentantului legal aflate în termenul de valabilitate.* | | |  |  |
| 1. *Reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv membrii UIP/Echipei de management, nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit în legislaţia naţională.*   *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conflictul de interese (Anexa 3 la Cererea de finanţare)* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect, prin informații privind UIP/Echipei de management.*   *Se probează prin:*  *- Decizia de înfiinţare a UIP/Echipei de management, CV-urile membrilor UIP/Echipei de management /fişe de post (dacă posturile sunt vacante, se prezintă doar fișele de post; pentru posturile ocupate, se prezintă atât CV-urile, cât și fișele de post); a se vedea descrierea din secţiunea Resurse Umane din Cererea de Finanţare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului. În cazul în care beneficiarul implementează el însuși o parte sau toate activitățile proiectului, trebuie să dovedească faptul că deține personal calificat.*   *Se probează prin:*   * *Experiența angajaților/structurii, în implementarea unor proiecte/activități similare din domeniul relevant funcției prestate în cadrul proiectului: CV-uri, fișe de post și alte informații similare relevante (decizii interne) - a se vedea secțiunea Capacitate tehnică din Cererea de Finanțare; echipa tehnică va fi menționată în decizia UIP, într-un capitol separat* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului prin indicatorii de solvabilitate, respectiv dacă raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie mai mic de 7,5, în ultimul an financiar. Dacă solicitantul nu îndeplineşte acest criteriu, solicitantul trebuie să* prezinte *la* depunere *o* scrisoare *de* confortangajantăemisă *de o* instituțiebancarăprivind asigurarea unui credit pentru cofinanțarea proiectului și cheltuielile neeligibile ale proiectului;   *Se probează prin:*   * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Cererii de finanţare în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Cererii de finanţare în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* * *Contul de profit şi pierdere şi datele informative (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterior anului de depunere a Cererii de finanţare, în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* * *Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA / CA / Asociatului Unic al societăţii/ privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile.* * *Declaraţia de angajament a solicitantului (Anexa 3 la Cererea de finanţare).*   *Întreprinderile mari vor depune documentele de mai sus numai pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul a înregistrat profit net sau profit din exploatare în ultimul exercițiu financiar încheiat:*   *Se probează prin:*   * *Bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, respectiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) / bilanţ consolidat depus şi înregistrat la organul fiscal competent (după caz, traducere legalizată), auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, inclusiv contul de profit şi pierdere consolidat şi datele informative, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterioare anului de depunere a Cererii de finanţare, în corelare cu sectiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul justifică necesitatea finanţării proiectului prin ajutor de stat (efectul stimulativ)*   *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat din Anexa 3 la Cererea de finanțare;* | | |  |  |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | | |  |
| 1. *Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate definite și în prezentul ghid al solicitantului pentru măsura de investiții 2 din cadrul PNRR,* *respectiv* *Infrastructura de distribuție a gazelor regenerabile (utilizarea gazului natural în combinație cu hidrogenul verde ca măsură de tranziție), precum și capacitățile de producție a hidrogenului verde și / sau utilizarea acestuia pentru stocarea energiei electrice și demonstrează contribuția la indicatorii aferenți măsurii de investiții 2 din cadrul PNRR.*   *A se vedea secțiunea Obiective proiect din Cererea de finanţare* | | |  |  |
| 1. *Proiectul înlocuiește cel puțin aceeași capacitate a unor centrale electrice și/ sau a unor centrale de producere a energiei termice cu emisii semnificativ mai mari de dioxid de carbon (de exemplu, cărbune, lignit sau petrol), astfel ducând la o scădere a emisiilor de gaze cu efect de seră.*  * *A se vedea secțiunea Obiective proiect din Cererea de finanţare* | | |  |  |
| 1. *Proiectul cuprinde cel puţin o activitate eligibilă din cele enumerate la secțiunea 1.3.2 Activități finanţabile în cadrul măsurii de investiții 2(cuprinzând în mod obligatoriu achiziția de echipamente de producere a hidrogenului).*  * *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate, sectiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de Finantare.* | | |  |  |
| 1. *Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate a cheltuielilor (între data declarării eligibilității proiectului de către Ministerul Energiei şi 31.12.2025), cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”*  * *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Durata de implementare a proiectului este de maxim 3 ani de la semnarea contractului și nu depăşeşte data de 31.12.2025.*  * *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Informaţiile din CRF şi anexele CRF sunt corelate cu informaţiile din studiul de fezabilitate elaborat pe baza HG nr. 907/2016*  * *A se vedea Cererea de finanţare și anexele Cererii de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul vizează investiţii în* *construirea de noi capacităţi în instalații de electroliză pentru producția de hidrogen verde.*  * *Se probează cu secțiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și cu Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de finanțare.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile*  * *Se probează prin documentele în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Hotătâre AGA/CA, alte documente similare)* | | |  |  |
| 1. *Proiectul este localizat în Romania* | | |  |  |
| 1. *Activitatea economică identificată prin codul CAEN pentru care se solicită finanţarea este eligibilă şi prin proiect nu se sprijină în niciun fel activităţile/sectoarele excluse de la acordarea ajutoarelor de stat compatibile cu tratatul.*   *Se probează prin:*   * *Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat, Anexa 3 la Cererea de finanţare;* * *Declaraţia de angajament Anexa 3 la Cererea de finanţare;* * *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevderile tratatului.* | | |  |  |
| 1. *Valoarea finanţării solicitate nu depășește 50.000.000 euro (echivalent în lei la cursul Inforeuro din luna anterioară depunerii cererii de finanţare).*  * *A se vedea secțiunea Buget-Activităţi şi cheltuieli din Cererea de finanțare, Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informaţiei; achiziţiile publice; informare şi publicitate; ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz.*   *Se probează prin:*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3 la Cererea de finanţare, corelat cu secțiunea Principii orizontale* * *Planul de informare și publicitate* | | |  |  |
| 1. *Investiția/investițiile din cadrul proiectului nu a/au mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, cu excepţia studiilor preliminare (studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie).*   *Se probează prin:*   * *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Anexei 4 la prezentul ghid*   *Se probează prin:*   * *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanţare* * *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat la Cererea de finanțare.* | | |  |  |
| 1. *Se va demonstra dreptul de proprietate/concesiune/administrare/superficie al imobilelor/ capacităților existente unde se realizează investiţia, pe perioada implementării proiectului şi inclusiv pe o perioadă de cinci ani de la data previzionată pentru efectuarea plăţii finale în cadrul proiectului şi are dreptul de a efectua lucrările prevăzute în proiect asupra terenului. Contractul de concesiune/administrare/superficie trebuie să se afle în perioada de valabilitate.*   *Se probează prin:*   * *Actele admise de lege privind drepturile proprietate/concesiune/administrare/ superficie asupra imobilelor, necesare pentru implementarea proiectului* * *Declarația de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3. la Cererea de finanţare).* | | |  |  |
| 1. *Se va demonstra respectarea principiului DNSH – se probează cu Declarația pe propria răspundere (conform modelului din Anexa nr. 7)*   *Se probează prin:*  *Declarația privind respectarea principiului DNSH, a fost încărcată în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare?* | | |  |  |
| 1. *Actul de reglementare privind protecția mediului/Dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului/ sunt încărcate în platforma electronică?*   *La momentul depunerii cererii de finanțare solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului, iar în etapa de contractare este obligatorie depunerea actului de reglementare pentru protecția mediului precum și a celorlalte documente corespunzătoare menționate în ghid.* | | |  |  |
| 1. Declarația Natura 2000 este atașată? (dacă este cazul) | | |  |  |
| **Proiectul este eligibil?** | | |  |  |
| * **Da** | * **Nu** | |  |  |
| **Comentarii** | | |  |  |
| **EVALUAREA TEHNICO-ECONOMICĂ** | | | Maxim | Minim |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. RELEVANŢA ȘI OPORTUNITATEA PROIECTULUI** | **40** | **20** |
| * 1. **Contribuţia proiectului la obiectivele PNRR, măsura de investiții 2** | **28** | **15** |
| 1.1.1. Contribuția proiectului la obiectivele măsurii de investiții 2 din cadrul PNRR, prin volumul de hidrogen verde generat (tone):   * productie de Hidrogen verde mai mare sau egală de 100 Tone/an per MW instalat în instalații de electroliză - punctaj maxim * productie de Hidrogen verde mai mică de 100 Tone/an per MW instalat în instalații de electroliză – punctaj minim | 28 | 15 |
| **1.2. Impactul proiectului asupra societății și mediului** | **12** | **5** |
| * RIRE mai mare ca 14% = 12 puncte |  |  |
| * RIRE între 10% şi 14%, inclusiv = 10 puncte |  |  |
| * RIRE între 7 şi 10%, inclusiv = 8 puncte |  |  |
| * RIRE mai mică de 7% = 5 puncte |  |  |
| **2. MATURITATEA ȘI CALITATEA PREGĂTIRII PROIECTULUI** | **40** | **28** |
| **2.1 Calitatea propunerii tehnice -** Soluţia tehnică propusă în cadrul proiectului corespunde nivelului actual de performanţă în domeniu şi este viabilă, sustenabilă şi adecvată obiectivelor proiectului  *(punctajul pentru subcriterii se însumează)* | **12** | **10** |
| 2.1.1 Calitatea analizei opțiunilor, respectiv principalele alternative analizate și modul de justificare alegerii celei mai bune opţiuni pentru implementare = maxim 4 puncte |  |  |
| 2.1.2. Solicitantul a efectuat analiza riscului tehnologic estimat pentru noua configuraţie tehnologică, după însuşirea concluziilor şi recomandărilor SF *(punctajul se acordă în funcție de detaliile prezentate în studiul de fezabilitate) =* maxim 2 puncte |  |  |
| * au fost parcurse toate etapele analizei de risc, există documente şi nu sunt înregistrate reacţii adverse. |  |  |
| * au fost parcurse parţial etapele analizei de risc, există documente şi nu sunt înregistrate reacţii adverse |  |  |
| * nu există documente care să ateste parcurgerea parţialǎ a etapelor analizei de risc sau există reacţii adverse |  |  |
| 2.1.3. Descrierea soluției tehnice propuse pentru construirea de noi capacităţi în instalații de electroliză pentru producția de hidrogen verde = maxim 3 puncte |  |  |
| * metodologia este aplicată corect, fără abordări eronate = 3 puncte |  |  |
| * metodologia este aplicată parțial, existând erori în abordare = 1 puncte |  |  |
| * metodologia nu este aplicată corect = 0 puncte |  |  |
| **2.2. Calitatea propunerii financiare -** Bugetul proiectului este corelat cu obiectivele, activităţile si resursele proiectului, include cheltuielile necesare pentru proiect, iar costurile sunt realiste dovedite prin respectarea urmatoarelor elemente**:**  (*punctajul pentru subcriterii se însumează*) | **16** | **12** |
| 2.2.1. Costurile investiţionale sunt adecvate (în acord cu CAPEX/OPEX estimat pentru tehnologia / mărimea proiectului propus), corect calculate, detaliate, coerente şi realiste, determinate conform devizului general întocmit confom HG nr. 907/2015 = maxim 4 puncte |  |  |
| 2.2.2. Costurile estimate pe categorii de cheltuieli şi pe activităţi sunt corect calculate faţă de obiectivele propuse şi rezultatele estimate  Verificarea aritmetica a costurilor cu devizul și a cheltuielilor cu activitățile = maxim 2 puncte |  |  |
| 2.2.3. Costurile proiectului respectă prevederile legislaţiei = max 2 puncte |  |  |
| 2.2.4. Analiza cost-beneficiu este coerentă cu parametrii și metodologia recomandată în Ghidul Solicitantului = maxim 8 puncte |  |  |
| * Metodologia și etapele de elaborare a analizei cost beneficiu sunt corect aplicate și susținute cu informații complete și suficient detaliate – 4 puncte * Proiecțiile veniturilor și cheltuielilor de operare sunt realiste, suficient justificate, fundamentate pe date corecte și surse verificabile – 4 puncte |  |  |
| **2.3. Planul de activități și obiectivele proiectului sunt corelate cu graficul de implementare dovedite prin respectarea următoarelor elemente**  *(punctajul pentru subcriterii se însumează)* | **5** | **4** |
| 2.3.1 Planul de activităţi este realist, fezabil și este suficient detaliat și corelat cu obiectivele proiectului atât în faza de pregătire, cât şi în perioada implementării acestuia = maxim 2,5 puncte |  |  |
| 2.3.2. Întreaga durată a proiectului este estimată în mod realist şi fezabil, iar desfăşurarea în timp a activităţilor este eşalonată corect = maxim 2,5 puncte |  |  |
| **2.4. Maturitatea proiectului - existența principalelor avize relevante pentru proiect** | **4** | **1** |
| 2.4.1. Existenţa autorizaţiei de construire pentru investiţia de bază la depunerea CRF = maxim 2 puncte |  |  |
| * Există autorizaţia de construire la depunerea CRF = 2 puncte |  |  |
| * Existenţa, la depunerea CRF, a dovezii depunerii documentaţiei pentru obţinerea autorizaţiei de construire pentru investiţia de bază =1 punct |  |  |
| * Nu există autorizaţia/dovada depunerii documentaţiei = 0 puncte |  |  |
| 2.4.2. Exista avizul tehnic de racordare la rețeaua de gaze naturale (dacă este cazul) și la sistemul energetic național la depunerea CRF = 1 puncte |  |  |
| 2.4.3. Alte avize relevante pentru implementarea proiectului identificate de solicitant în funcție de tipul de lucrări și legislația în vigoare = 1 punct |  |  |
| *In cazul in care avizele de la punctele 2.4.1. si 2.4.2. nu sunt relevante pentru tipul de proiecte promovate, întregul punctaj se acordă criteriului 2.4.3.* |  |  |
| **2.5**. **Riscurile identificate sunt complete, relevante, iar măsurile de prevenire, diminuare și management ale acestora sunt prezentate şi detaliate** | **3** | **1** |
| Riscurile identificate sunt complete și realiste = 1,5 puncte |  |  |
| Mecanismele de gestionare a riscurilor sunt adecvate și realiste = 1,5 puncte |  |  |
| **3.SUSTENABILITATEA PROIECTULUI** | **20** | **12** |
| 3.1. Solicitantul a identificat realist și complet aspectele tehnice, instituționale și financiare pentru asigurarea continuității proiectului = max 8 puncte |  |  |
| 3.2. Corectitudinea modului de realizare al analizei de sustenabilitate financiară = max 4 puncte |  |  |
| 3.3. Verificarea sustenabilității financiare = max 8 puncte (punctajele de mai jos se adună) |  |  |
| * Sursele privind intrările și ieșirile de numerar sunt complete și realiste = 2 puncte |  |  |
| * Fluxul de numerar net cumulat este pozitiv sau egal cu 0 pe fiecare an al perioadei de referință – 6 puncte |  |  |

*Notă: Pentru calificare, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele punctaje:*

* *Pentru fiecare criteriu major – relevanţă, maturitate și sustenabilitate – este necesară obținerea punctajului minim de calificare*
* *Punctajul total obținut pentru selecția la finanțare este 70 puncte.*
* *Fiecare criteriu major include subcriterii.*
* *Fiecare criteriu major include subcriterii. Punctajul minim pe subcriterii nu este obligatoriu, având caracter indicativ, dar este obligatorie obţinerea punctajelor minime pe criteriile majore.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Solicitantul îndeplinește condițiile pentru a nu fi încadrat ca întreprindere în dificultate? | *DA* | *NU* |

**Proiectul se califică în urma procesului de evaluare? DA NU**

**Dacă DA, proiectul este propus: Pentru finanţare**

**Comentarii:**